

Aprobat in CA din
30.09.2022
[Signature]



UNIUNEA EUROPEANĂ



GUVERNUL ROMÂNIEI



Fondul Social European
POSDRU 2007-2013



Instrumente Structurale
2007-2013



MINISTERUL
EDUCAȚIEI
NAȚIONALE

DIPOSDRU



AGENȚIA ROMÂNĂ DE
ASIGURARE A CALITĂȚII
ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL
PREUNIVERSITAR

Nv. 3467/30.09.2022

Raport anual de evaluare internă a calității

Raport pentru anul școlar 2021 - 2022 având starea Finalizat, finalizat

la data de 21.10.2022

PARTEA I. INFORMAȚII GENERALE

NOTĂ:

Informațiile din această primă parte, chiar dacă nu se reflectă direct în calitatea serviciilor educaționale sunt relevante pentru beneficiarii direcți și indirecti și le pot orienta opțiunile pentru o unitate școlară sau alta, pentru un profil de pregătire sau pentru o anumită specializare

I. Date de identificare a unității de învățământ

D01	Denumire completă	Cod Sirues	Județ	Localitate
	LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ- NAPOCA	120447600	CLUJ	CLUJ-NAPOCA
D02	Mediul de rezidență:			
	Urban			
D03	Poziționarea școlii în localitate:			
	Zonă centrală			
D04	Școala sau structurile coordonate sunt situate într-o zonă dezavantajată:			
	Nici un răspuns selectat.			
D05	Tipul unității de învățământ (conform cu prevederile O.MECTS nr. 6564/2011, completat și modificat prin O.MECTS nr. 3283/2012):			
	Liceu special pentru copii cu deficiențe			

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

D06	Tipul unității, în funcție de forma de proprietate:
	publică

D07	Cuantumul total al bugetului de venituri al unității școlare (pentru toate tipurile de finanțare – de bază, suplimentară și complementară – și indiferent de sursă – bugetul de stat, bugetele locale, venituri proprii) exprimat în mii RON:	
	Buget pe anul anterior	Buget pe anul în curs
	9758.22	10880.79

D08	Tipul unității, în funcție de forma de educație:
	Unitate de învățământ special

D09	Responsabilități în rețea:
	unitate cu personalitate juridică, fără structuri subordonate

D10	Dacă este unitate coordonatoare:
	Nici un răspuns selectat.

D11	Nivelurile de învățământ din unitate, menționate distinct pe unitatea coordonatoare și structuri:	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	preșcolar	Da	
	primar	Da	
	gimnazial	Da	
	liceal	Da	

D12b	În cazul filierei tehnologice, profilurile de formare profesională din unitate sunt:	
	Tehnic	Da

D13	Alte forme de învățământ școlarizate în unitate, în afara celei „Învățământ de zi”:
	Nici un răspuns selectat.

Atenție!

Deoarece evaluarea vizează întreaga unitate de învățământ, pentru unitățile în care se regăsesc și alte forme de învățământ în afara formei „cu frecvență – zi” informațiile se colectează și la nivelul celorlalte forme existente în unitate.

D14	Numărul de schimburi în care funcționează școala în învățământul de zi:	
	Unitatea coordonatoare	Structurile subordonate
	un schimb	

D15	Limba maternă / limbi de predare în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba română	Da

D16	Limbi străine studiate în unitate (coordonatoare și structuri):	
	limba engleză	Da
	alte limbi	Da

D17a	Numărul de clase / grupe de elevi/copii din învățământul de zi / cu program normal din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent:					
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Program de studiu bilingv	Program de studiu intensiv	Clase cu predare în altă limbă de circulație	Total unitate
Numărul de grupe din învățământul preșcolar	3.00	0.00				3.00
Numărul de clase din învățământul primar (CP-IV)	9.00	0.00				9.00
Numărul de clase din învățământul gimnazial (V-VIII)	7.00	0.00				7.00
Numărul de clase din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	4.00	0.00				4.00
Total	23.00	0.00				23.00

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

D18a	Precizați numărul efectivelor școlare (copii și elevi) din învățământul de zi din unitate (școala coordonatoare și structuri), în anul școlar curent		
	Unitate Coodonatoare	Structuri Subordonate	Total unitate
Numărul de copii din învățământul preșcolar	18.00	0.00	18.00
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	46.00	0.00	46.00
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	42.00	0.00	42.00
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	42.00	0.00	42.00
Total	148.00	0.00	148.00
Total grădiniță	18.00	0.00	18.00
Total niveluri școală	130.00	0.00	130.00

D19a	Numărul copiilor /elevilor cu CES, pe niveluri de învățământ (din cei raportați la D18), fără clasa pregătitoare:	
	Total elevi CES unitate	
Numărul de copii din învățământul preșcolar	18.00	
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	46.00	
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	42.00	
Numărul de elevi din învățământul liceal (IX-XII/XIII)	42.00	
Total	148.00	

D20	Dacă în unitate sunt organizate și alte forme de învățământ sau programe ("Învățământ seral", "Cu frecvență redusă", "Program "A doua șansă""), numărul de clase și de elevi cuprinși în aceste forme este:			
				Total unitate și forme de învățământ
	Număr de clase	Număr de elevi		Total Clase Total Elevi
Programul „A doua șansă” - învățământ primar	0.00	0.00	(ante)prescolar	3 18

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Programul „A doua șansă” - învățământ secundar inferior	0.00	0.00	primar	9	46
Cu frecvență - seral: învățământ liceal	0.00	0.00	gimnaziu	7	42
Cu frecvență - seral: - învățământ postliceal	0.00	0.00	liceu	4	42
Cu frecvență redusă - învățământ primar	0.00	0.00	postliceal	0	0
Cu frecvență redusă - învățământ gimnazial	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul inferior	0.00	0.00		0	0
Cu frecvență redusă - învățământ liceal ciclul superior	0.00	0.00		0	0
Total	0.00	0.00		23	148

Situația claselor și a efectivelor școlare pe filiere, profiluri și specializări

D22 Filiera tehnologică

D22a	Numărul de clase și de elevi din învățământul de zi:	
	Număr Clase	Număr Elevi
electronică automatizări	4.00	42
Total	4.00	42

D24	În cadrul unității (coordonatoare și structuri), se regăsesc următoarele situații (DA/NU):	
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate
În grădiniță activitatea cu copiii este organizată pe grupe eterogene din punctul de vedere al vârstei copiilor	Da	
În școală (începând cu învățământul primar) există clase cu predare simultană	Nu	

II. Caracteristici ale mediului familial

D26a	Structura etnică a elevilor din unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent, pentru învățământul de zi este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Rromi	0	6	0	4.62
Maghiară/Secui	0	4	0	3.08
Română	18	120	100	92.31
Total	18	130	100	100

D26b	Câți dintre elevii de etnie rromă sunt înregistrați în evidențe pe baza autoidentificării din partea familiei	
	În grădiniță	În școală
Elevi autodeclarați	0.00	6.00

D27	Distribuția efectivelor de elevi din învățământul de zi, în anul școlar curent, în funcție de nivelul educațional al familiei (coordonatoare și structuri) este (estimare):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
Cel puțin un părinte are studii generale (8 clase absolvite)	6	52	33.33	40.0
Cel puțin un părinte are studii medii (liceu absolvit)	10	52	55.56	40.0
Cel puțin un părinte are studii superioare	0	17	0	13.08
Nici un părinte nu are studii generale (sub 8 clase absolvite)	2	9	11.11	6.92

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Total	18	130	100	100
Număr mediu ani studiu	9.78	10.37		

D28	Dacă în unitate (școala coordonatoare și structuri), pentru elevii de la învățământul cu forma „Învățământ de zi” și /sau din programul „A doua șansă” există elevi aparținând unor grupuri vulnerabile, numărul de elevi din fiecare grup vulnerabil este următorul: Spațiul rezervat (liniile 13, 14 și 15 din tabelul de mai jos) conține, dacă este cazul, alte situații din unitate, cu precizarea caracteristicii grupului aparținător și a numărului de elevi			
Formă învățământ	Grup Vulnerabil	În școală număr elevi		
		Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	
Învățământ de zi	Elevi cu nevoi speciale de educație (CES)	148		0
Învățământ de zi	Elevi din familii cu nivel economic scăzut, pentru care s-a întocmit dosarul pentru bursă socială, indiferent dacă beneficiază de aceasta, sau nu i s-a putut acorda restricții financiare	124		0
Învățământ de zi	Elevi instituționalizați sau în plasament familial	11		0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în familii monoparentale	32		0
Învățământ de zi	Elevi care trăiesc în grija bunicilor sau a altor rude	3		0

III. Condiții de acces la unitatea școlară unde este înscris elevul

D29	Distribuția elevilor în funcție de timpul mediu de deplasare la școală este (se vor estima condițiile de acces atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate, numai pentru elevii de la învățământul forma "Învățământ de zi"):			
	În grădiniță număr copii	În școală număr elevi	În grădiniță procente [%]	În școală procente [%]
sub 30 de minute	3	11	16.67	8.46
între 30 și 60 de minute	2	26	11.11	20.0
peste 60 de minute	13	93	72.22	71.54
Total	18	130	100	100
Timp mediu	72.5	74.65		

D30	Distribuția elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi" din unitate aflați în următoarele situații (atât pentru elevii din școala coordonatoare, cât și pentru elevii din unitățile subordonate) este:	
	Număr elevi	Număr elevi procente [%]
Cu domiciliul în aceeași localitate cu școala:	25	19.23
Cu domiciliul în altă localitate, care fac navetă zilnică	16	12.31
Din alte localități care stau în gazda sau la internat	107	82.31
Total	148	113.85

D31	Prezența mijloacelor de transport pentru deplasarea domiciliu-școală a cadrelor didactice și elevilor (se vor menționa toate situațiile existente):	
	Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
Cu mijloace de transport în comun	permanent, cu orar adecvat programului școlii	

D32	Comunicarea dintre unitatea coordonatoare și structurile subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

IV. Baza materială

(1) Infrastructura școlară

D33	Spațiul de învățământ (pentru toate tipurile de unități):					
	Număr săli					
	Unitate coordonatoare			Structuri subordonate		
	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice	Utilizate pt. procesul propriu	Spațiu excedentar în conservare	Neutilizate din cauza stării tehnice
săli de clasă	24	0	0	0	0	0
laboratoare/ cabinete școlare	14	0	0	0	0	0

ateliere școlare	2	0	0	0	0	0
------------------	---	---	---	---	---	---

D34	Baza sportivă / sala de sport:
există	Da
utilizată pt. procesul propriu	Da

D36 Informații suplimentare privind grădinița

D36a	Grădinița funcționează:
în clădire cu destinație de grădiniță	

D36b	În cazul grădiniței cu program prelungit (GPP) sau săptămânal (GPS), activitatea cu copiii se desfășoară:
în săli distincte pentru activitățile cu copiii (activități didactice / sala de mese / dormitoare)	

(2) Servicii oferite de unitatea școlară (pentru toate tipurile de unități)

D37a	Unitatea dispune de următoarele servicii de masă și/sau cazare:
Cantină / sală de mese	Da
Internat / spații de dormit pentru copii	Da

D37b	Dacă "Da", condițiile de masă și cazare sunt:			
	Număr locuri			
	Utilizate pt. procesul propriu	Închiriat altor unități de învățământ	Închiriat pt. beneficiari externi	Neutilizate, în conservare
Numărul de locuri în sala de mese	170	0	0	0
Numărul locurilor de cazare	150	0	0	0

D37c	Pregătirea hranei pentru cantină este asigurată prin:
Bucătăria proprie, având capacitatea de pregătire suficientă	Da

D38a	Servicii medicale: unitatea dispune de cabinet medical
cabinet medical	Da

D38b	Dacă "Da", se va preciza
Asigurarea asistenței cu medic școlar	Da
Asigurarea asistenței cu cadre medii sanitare	Da

D39a	Cabinet de asistență psihopedagogică
Cabinet de asistență psihopedagogică	Da

D39b	Dacă "Da", încadrarea școlii cu specialist (psiholog/ profesor defectolog/ logoped/ consilier etc) este:
Cu normă întreagă	Da

D40	În unitate este organizat program "After-school" (DA/NU):
Nu	

(3) Utilități**D41 Condiții din școală**

D41a	Unitatea coordonatoare:
Curent electric	Da
Apă curentă	Da
Telefon	Da

D41b	Structuri subordonate:
Nici un răspuns selectat.	

(4) Elemente de dotare

D42a	Mobilierul din sălile de clasă în care se desfășoară activitatea didactică este fix sau mobil:
-------------	---

D42b În cazul claselor cu mobilier fix, care poziționarea majoritară a acestuia este:

Nici un răspuns selectat.

D44 Informații suplimentare privind grădinița:

Instalațiile sanitare sunt adaptate vârstei copiilor (dimensiune, amplasare etc.)

Da

Mobilierul este adaptat vârstei copilului

Da

(5) Resurse materiale

D45 Nivelul de dotare în ce privește resursele materiale și mijloacele de învățământ necesare procesului didactic din unitate:

Unitatea coordonatoare

Structuri subordonate

dotare medie

D49 Fondul de carte din biblioteca școlară este (apreciere):

Există un fond minim, care să acopere nevoile din unitate

D50 Dacă există bibliotecă școlară, cum acoperă fondul de carte din biblioteca școlară nevoile unității

Biblioteca asigură sistematic variantele de manuale alternative, pe discipline și niveluri de studiu

Da

Biblioteca asigură necesarul de legi, materiale și alte documente adresate cadrelor didactice

Da

D51 Dacă există bibliotecă școlară, cine sunt utilizatorii bibliotecii

Elevii și cadrele didactice din unitatea coordonatoare

D52 Numărul de terminale (desktop, laptop sau tablete) din școală și din unitățile subordonate este:

	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în administrație (cabinet director, cancelarie, secretariat, bibliotecă etc.)	11	0	11

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate exclusiv de cadrele didactice	31	0	31
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) utilizate în activități cu elevii și de către elevi	161	0	161
Număr de terminale (desktop, laptop sau tablete) cu acces la internet, utilizate în activități cu elevii și de către elevi	79	0	79
Total	203	0	203

D53	În ce privește utilizarea computerelor în procesul de învățământ, gradul de utilizare efectivă a computerelor, în raport cu numărul planificat de ore este (estimare):
Unitate coordonatoare	Structuri subordonate
75-90% din orele planificate	

D54	În ce privește utilizarea tehnologiei informaționale (TIC), se va preciza dacă unitatea școlară
dispune de soft educațional pentru câteva discipline	

D55	Unitatea a creat și gestionează un site internet al școlii
Da	

D56	În ce privește dotarea cu IT, se va preciza dacă în pregătirea și derularea activităților cu elevii în școala dvs. se folosesc:
enciclopedii electronice	Da

filme pe CD/DVD, fotografii digitale	Da
--------------------------------------	----

V. Resursele umane

(1) Informații privind cadrele didactice din unitate

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

D57	Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Structură [%]
Număr cadre didactice cu doctorat	0	0
Număr cadre didactice cu gradul I	39	52
Număr cadre didactice cu gradul II	8	10.67
Număr cadre didactice cu definitivat	19	25.33
Număr cadre didactice fără definitivat	8	10.67
Număr personal didactic necalificat	1	1.33
Total	75	100

D58	Cadrele didactice care predau în unitate (școala coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	Total unitate [%]
Numărul total de cadre didactice din școală (pentru toate disciplinele)	75	100
Numărul de cadre didactice calificate	74	98.67
Numărul de cadre didactice care domiciliază în altă localitate decât școala în care predau (navetiști)	14	18.67
Numărul cadrelor didactice nou venite în școală	13	17.33
Numărul de cadre didactice colaboratori	1	1.33

(2) Informații privind acoperirea normelor didactice

D59	Acoperirea normelor didactice cu personal didactic angajat (unitate coordonatoare și structuri) în anul școlar curent:	
	Număr cadre didactice	
Numărul total de norme didactice (pentru toate disciplinele)	74.00	

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Numărul de norme acoperite cu personalul școlii în cadrul normei didactice	63.00
Numărul de norme acoperite cu personalul școlii la plata cu ora	10.00
Numărul de norme acoperite cu colaboratori, angajați la plata cu ora	1.00

D60	Acoperirea disciplinelor cu personal didactic titular:
Disciplină de studiu	Grad de acoperire
Alte	Acoperire parțială
Biologie, șt.naturii	Acoperire parțială
Chimie	Acoperire parțială
Consiliere	Acoperire parțială
Cultură civică	Acoperire integrală
Discipline de specialitate	Acoperire parțială
Discipline economice	Acoperire integrală
Educație antreprenorială	Acoperire integrală
Educație fizică	Acoperire integrală
Educație muzicală	Acoperire integrală
Educație plastică	Acoperire integrală
Educație tehnologică	Acoperire parțială
Educatoare	Acoperire parțială
Fizică	Acoperire integrală
Geografie	Acoperire integrală
Informatică, IT	Acoperire parțială
Invățător / institutor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Istorie	Acoperire parțială
Limba latină	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Limba română	Acoperire integrală
Limbi moderne	Acoperire integrală
Maiștri instructori	Acoperire parțială
Matematică	Acoperire integrală
Puericultor	Nu este cazul pentru unitatea evaluată
Religie	Acoperire parțială

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Științe socio-umane	Acoperire integrală
---------------------	---------------------

(3) Informații privind personalul auxiliar și nedidactic

D61	Acoperirea cu personal didactic auxiliar a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	sub normative

D62	Acoperirea cu personal nedidactic a posturilor rezultate din normativele în vigoare:
În grădiniță	În școală
sub normative	sub normative

(4) Informații privind personalul de conducere

D63a	Informații privind personalul de conducere: număr de directori:
număr de directori conform normativelor	2
număr de directori existent în unitate	2

D63b	Informații privind directorii (pentru fiecare dintre directorii din unitate)			
	Calificare	Grad didactic	Vechimea didactică	Participarea la cursuri de formare în management
Director	Alte	Gradul I	24	Da
Director Adjunct		Gradul I	12	Da
Director Adjunct			0	
Director Adjunct			0	

(5) Formarea continuă

D64	Numărul de ore de participare a cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) la programe de formare continuă acreditate, în anul școlar anterior:	
	Ore	Număr mediu ore pe cadru didactic
Număr ore de participare	2015	26.87

D65	Numărul cadrelor didactice din unitate (școală coordonatoare și structuri) care, în ultimii 3 ani au participat la sesiuni de formare pentru folosirea calculatorului și a altor mijloace electronice în procesul didactic (numărul de participanți la stagii de formare TIC):		
	Unitatea coordonatoare	Structuri subordonate	Total
Numărul de participanți la stagii de formare TIC	70	0	70

Situații ale unității, din anul școlar anterior

D67 - Efectivele școlare pe niveluri de învățământ existente anul școlar anterior în unitate (școala coordonatoare și structuri) :

D67a	Efective școlare din învățământul de zi, pe niveluri
	Număr elevi
Numărul de copii din învățământul preșcolar	15
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	42
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	36
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	45
Total	138
Total grădiniță	15
Total niveluri școală	123
Total liceu	45
Total profesional	0

D67c	Efective școlare cuprinse în alte forme de învățământ (" A doua șansă", " Învățământ seral", " Cu frecvență redusă") din școala coordonatoare și structuri
-------------	---

Număr Elevi
Nici un răspuns selectat.

VI. Participarea elevilor în anul școlar anterior

D68a	Dacă a existat nivelul preșcolar în anul școlar anterior, numărul total de zile absente este:
	Absente
numărul de absențe motivate	438
numărul de absențe nemotivate	0
Total absențe pe an	438
Număr mediu absențe pe copil	29.2

D68b	Numărul de absențe ale elevilor din învățământul forma "Învățământ de zi", în anul școlar anterior (număr ore de absență pe an):
	Absente
numărul de absențe motivate	1886
numărul de absențe nemotivate	1880
Total absențe pe an	3766
Număr mediu absențe pe copil	30.62

D69 - Efectivele școlare din anul școlar anterior, pe niveluri (școala coordonatoare și structuri):

D69a	Efectivele școlare din învățământul de zi					
	Înscriși la început	În evidență la sfârșit	Înscriși pe parcurs	Transferați	Elevi care au abandonat	Situație finală
Numărul de copii din învățământul preșcolar	14	15	2	1	0	15
Numărul de elevi din învățământul primar (CP-IV)	38	42	5	1	0	42
Numărul de elevi din învățământul gimnazial (V-VIII)	36	36	1	1	0	36

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	45	45	0	0	0	45
Total	133	138	8	3	0	138
Total grădiniță	14	15	2	1	0	15
Total niveluri școală	119	123	6	2	0	123

VII. Situația școlară la sfârșitul anului școlar precedent

(1) Flux școlar

D70 - Situația școlară a elevilor (total școala coordonatoare și structuri), la sfârșitul anului școlar anterior:

D70a	Situația elevilor din învățământul de zi				
	Situația la final de an, înaintea examenului de corigență			Situație finală, după examenul de corigență	
	Repetenți	Corigenți	Situație școlară neîncheiată	Repetenți după corigență	Situație școlară neîncheiată după corigență
Numărul de elevi din învățământul liceal, profil tehnologic (IX-XII/XIII)	0	0	2	2	0
Total	0	0	2	2	0

(2) Rezultate școlare pentru nivelurile existente în unitate la sfârșitul anului școlar anterior

D71	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul primar, forma "Învățământ de zi", în funcție de calificativele la sfârșitul anului școlar anterior:				
	Număr de elevi din clasele I-IV în distribuție pe discipline				
	Nesatisfăcător	Satisfăcător	Bine	Foarte bine	Total
Limbă și comunicare	0	10	15	9	34
Matematică	0	10	16	8	34

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

D72a	Distribuția elevilor cuprinși în învățământul forma "Învățământ de zi", în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior, pe niveluri						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total
Învățământul gimnazial	0	5	13	12	6	0	36
Învățământul liceal	0	5	19	12	7	2	45

D72b	Distribuția elevilor cuprinși în alte forme de învățământ, în funcție de mediile la sfârșitul anului școlar anterior:						
	Număr de elevi, pe grupe de medii						
	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Situație neîncheiată	Total

Nici un răspuns selectat.

D73a	Numărul elevilor din unitate care au absolvit în anul școlar anterior (școala coordonatoare și structuri):	
	Nr absolvenți învățământ "cu frecvență zi"	Nr absolvenți alte forme
Numărul absolvenților inv.primar (clasa a IV-a)	6	0
Numărul absolvenților de gimnaziu (clasa a VIII-a)	4	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior (clasa a X-a)	13	0
Numărul absolvenților de liceu (clasele a XII-a și a XIII-a)	14	0

D73b	Numărul de elevi, din anul școlar anterior, în cazul ultimei clase de liceu (clasa a XII-a sau clasa a XIII-a)			
	Număr elevi la început de an	Număr absolvenți	Număr repetenți	Situație școlară neîncheiată
Numarul de elevi	14	14	0	0

(2) Condiții de intrare în liceu pentru elevii cuprinși în clasele IX-XII

D74	În cazul unităților cu nivel liceal, media minimă de intrare în clasa a IX-a la forma "Învățământ de zi", pentru ultimele patru generații de elevi ai școlii s-a situat în intervalul de notare:
Elevi cuprinși în acest an	Media minimă de intrare în liceu, în anul de referință
clasa a IX-a	Sub 5
clasa a X-a	Sub 5
clasa a XI-a	Sub 5
clasa a XII-a	Sub 5

D75	În cazul unităților cu nivel liceal, ponderea elevilor cuprinși în acest an școlar, în cei patru ani de studiu din învățământul de zi, intrați în liceu pe baza repartizării conform opțiunii exprimate, în funcție de mediile de la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a, a fost (estimare):
	Ponderea elevilor cu media peste 5 la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a
Elevii din clasa a IX-a	sub 25%
Elevii din clasa a X-a	sub 25%
Elevii din clasa a XI-a	sub 25%
Elevii din clasa a XII-a	50-75%

(3) Rezultate la evaluări naționale susținute în anul școlar anterior

D76	Rezultatele la evaluarea națională la finalul clasei a VIII-a; informații referitoare numai la absolvenții de gimnaziu din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Numărul elevilor cu note în intervalul						
Denumire	Sub 5	5 - 5,99	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total
Limba română	2	2	0	0	0	0	4
Matematică	1	1	2	0	0	0	4

D77	Rezultate la examenul de bacalaureat, pentru absolvenții din anul școlar anterior (fără serii anterioare):						
	Sub 6	6 - 6,99	7 - 7,99	8 - 8,99	9 - 10	Total	
Total		8	2	1	0	0	11

D78	Rezultate la examene de certificare a competențelor, în anul școlar anterior (absolvenți înscriși la examen și absolvenți care au promovat examenul):	
	Număr absolvenți înscriși la examen	Număr absolvenți
Învățământ liceal, ciclul superior – nivel 4	11	11

D79	Numărul absolvenților școlii din anul școlar anterior care se regăsesc în anul școlar curent în diferite unități de învățământ:	
	Învățământ "cu frecvență - zi"	Alte forme
Numărul de copii care au terminat nivelul preșcolar în anul școlar precedent	4	0
Numărul de copii care au finalizat grădinița în anul școlar anterior și care s-au înscris în clasa pregătitoare	4	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a IV-a în anul școlar precedent	6	0
Numărul absolvenților de clasa a IV-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a V-a în orice unitate școlară	6	0
Numărul elevilor care au absolvit clasa a VIII-a în anul școlar precedent	4	0
Numărul absolvenților de clasa a VIII-a ai acestei școli, care s-au înscris în clasa a IX-a de liceu	3	0
Numărul elevilor care au absolvit ciclul inferior al liceului, în anul școlar precedent	13	0
Numărul absolvenților de liceu-ciclu inferior care au optat pentru continuarea liceului (ciclul superior)	13	0
Numărul absolvenților de liceu (clasa a XII-a și clasa a XIII-a) în anul școlar precedent	14	0
Numărul absolvenților de liceu care s-au înscris într-o formă de învățământ postliceal	1	0

IX. Experiența în evaluări internaționale

România a participat la evaluări internaționale (PIRLS - investigarea nivelului de înțelegere a lecturii a elevilor de clasa a IV-a; TIMSS - investigarea achizițiilor elevilor de clasa a VIII-a la matematică și științe; PISA – evaluarea capacității tinerilor de 15 ani de a-și utiliza competențele de lectură, de matematică și de științe dobândite pe parcursul școlarizării obligatorii).

În legătură cu experiența unor astfel de evaluări, se va preciza dacă:

D80b	În școala au existat acțiuni de diseminare a informațiilor obținute din experiența participării României la astfel de evaluări (analize de obiective, de instrumente, de rezultate și/sau de aspecte metodologice specifice):
	Nu

XI. Alte realizări în activitatea școlii

(1) Date referitoare la elevi

D82 - Ponderea absolvenților claselor terminale (VIII și/sau XII) care au beneficiat de consiliere / orientare școlară și profesională / asistență psihopedagogică pe parcursul celor patru ani de studiu, în vederea profesionalizării și/sau a continuării educației în ciclul următor (estimare):

Clasa a-VIII-a	Clasa a-XII-a
Peste 75%	Peste 75%

D83 - Număr de elevi care au obținut premii sau mențiuni la olimpiade, concursuri pe discipline, concursuri pe meserii, expoziții, concursuri sportive sau artistice, ca urmare a participării la aceste evenimente, începând cu faza județeană (municipiul București):

136

(2) Date referitoare la cadrele didactice

D84 - Numărul cadrelor didactice care au calitate de formatori (cu certificat /atestat):

14

(3) Aspecte manageriale

D86 - Numărul de discipline opționale din oferta școlii:

29

D88 - Veniturile proprii din anul calendaristic anterior realizate prin : sponsorizări, participarea la proiecte și programe naționale sau internaționale (proiecte finanțate din fonduri structurale, din Programul de învățare pe tot parcursul vieții etc.), activități productive, prestări servicii, organizarea de evenimente pentru comunitate etc. (mii RON):

259

PARTE A II-A**DESCRIEREA ACTIVITĂȚILOR DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII REALIZATE****Activități de îmbunătățire a calității**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Amenajarea spațiilor pentru petrecerea timpului liber pentru preșcolari și elevi	3	Îmbunătățirea condițiilor de petrecere a timpului liber pentru preșcolari și elevi	18.10.2021	31.08.2022

Responsabilități: Conducerea unității este responsabilă cu demararea procedurilor de amenajare/dotare a spațiilor pentru petrecerea timpului liber
 Contabilul unității este responsabil cu alocarea fondurilor necesare pentru amenajarea/dotarea spațiilor pentru petrecerea timpului liber

Indicatori realizare: Amenajarea și dotarea spațiului pentru petrecerea timpului liber din incinta clădirii școlii

Dotarea spațiilor pentru relaxare din incinta clădirii internatului

Amenajarea terenului de sport din curtea grădiniței

Comentarii:

- **Concluzii:** Au fost amenajate spațiile pentru petrecerea timpului liber din interiorul internatului; din curtea școlii, din interiorul școlii;
Se recomandă amenajarea unui teren de sport
- **Realizat în proporție de 50 %**
- **Lecții învățate: -**

2	Formarea personalului didactic în utilizarea de strategii didactice adecvate dizabilității auditive	4	Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice în utilizarea tehnologiei în activitățile de învățare Îmbunătățirea competențelor cadrelor didactice în utilizarea de strategii didactice adecvate dizabilității auditive	15.10.2021	30.06.2022
Responsabilități: Responsabilii Ariilor curriculare/Cercurilor pedagogie propun organizarea de activități metodice având ca și tematică utilizarea de strategii didactice adecvate dizabilității auditive Responsabilul cu formarea prezintă cadrelor didactice oferta de formare a CCD Cluj Cadrelor didactice participă la activități metodice/ schimburi de bune practici/ cursuri de formare Directorii monitorizează utilizarea în cadrul lecțiilor/ activităților a strategiilor didactice adecvate dizabilității Indicatori realizare: Cel puțin 30 % dintre cadrele didactice participă la cursuri de formare/activități metodice Comentarii: • Concluzii: - Cadrele didactice din unitate au participat la cursuri/ programe de formare, activități metodice; -Activitățile metodice și de formare au vizat atât utilizarea de strategii didactice adecvate dizabilității, îmbunătățirea competențelor digitale, inițiere în utilizarea limbajului semnelor; - Se recomandă organizarea de activități metodice, activități de diseminare a aplicării metodelor, a competențelor dobândite în timpul activităților de formare • Realizat în proporție de 100 % • Lecții învățate: Colaborarea cu CCD Cluj, stabilirea nevoilor de formare contribuie la creșterea participării cadrelor didactice la cursuri, programe de formare, activități metodice adecvate nevoilor cadrelor didactice și unității școlare.					
3	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii prin dotarea spațiilor școlare și dotarea cu mijloace de învățământ	3	Îmbunătățirea bazei materiale a instituției în vederea creșterii calității activităților educative și terapeutice	15.10.2021	15.07.2022
Responsabilități: Cadrele didactice realizează necesarul de mijloace didactice specifice disciplinei Indicatori realizare: Îmbunătățirea bazei materiale cu 15 % Comentarii:					

• Concluzii: -Au fost dotate spațiile școlare nou create prin reconfigurarea spațiilor din interiorul școlii: săli de clase, cabinete școlare, sală de recreere; - S-au achiziționat materiale didactice, atât prin fonduri bugetare, cât și prin donații și sponsorizări					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: -Colaborarea dintre conducerea unității și autoritățile locale contribuie la eficientizarea activității					
4	Realizarea de activități diferențiate în cadrul lecțiilor, al activităților remediale și de pregătire pentru examene	1	Asigurarea șanselor egale la educație în funcție de nevoile și posibilitățile efective ale elevilor Reducerea decalajelor, formarea/dezvoltarea competențelor insuficient structurate/consolidate anul școlar anterior	18.10.2021	12.08.2022
Responsabilități: Cadrele didactice realizează evaluarea inițială și stabilesc planurile remediale, unde este cazul Cadrele didactice organizează activități diferențiate, activități remediale și/sau de pregătire suplimentară în funcție de nevoile elevilor Directorii instituției monitorizează desfășurarea activităților					
Indicatori realizare: Îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor					
Comentarii:					
• Concluzii: - S-au organizat activități remediale/de pregătire suplimentară pentru elevii care au avut competențe insuficient structurate/consolidate, pentru elevii care s-au pregătit pentru concursuri. pentru elevii care au participat la evaluări naționale; -S-au organizat activități remediale pentru elevii de la nivel liceal în cadrul proiectului ROSE					
• Realizat în proporție de 100 %					
• Lecții învățate: -Activitățile remediale, de pregătire suplimentară contribuie la îmbunătățirea competențelor elevilor					

Activități de evaluare internă

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea satisfacției elevilor cu privire la organizarea activităților din timpul liber	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	Creșterea calității activităților desfășurate în cadrul instituției Evaluarea activităților desfășurate în timpul liber al elevilor	09.05.2022	24.06.2022
Responsabilități: Membrii CEAC concep chestionarul Membrii CEAC și diriginții aplică chestionarul Elevii completează chestionarul Membrii CEAC centralizează rezultatele, realizează analiza rezultatelor Responsabilul CEAC transmite rezultatele chestionarului către conducerea unității					
Indicatori realizare: Aplicarea chestionarelor Analiza rezultatelor și prezentarea rezultatelor conducerii unității					
Comentarii: Concluzii: - Evaluarea satisfacției privind desfășurarea activităților organizate în timpul liber a vizat părinții (de la nivel primar și gimnazial) și elevii de la nivel liceal; - Majoritatea părinților respondenți s-au declarat mulțumiți și foarte mulțumiți de activitățile organizate în timpul liber în cadrul instituției; - Pentru anul școlar 2022-2023: - 50% dintre părinții care au răspuns la chestionar doresc organizarea de excursii cu copiii - 33,3% dintre părinți propun implicarea copiilor în activități sportive - 33,3% dintre părinți propun implicarea copiilor în activități artistice - 26,6 % dintre părinți doresc implicarea copiilor în cercuri școlare					
Realizat în proporție de 100 %					
Lecții învățate: - Evaluarea satisfacției părinților și elevilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților desfășurate în cadrul instituției;					

PARTEA A III-A

NIVELUL DE REALIZARE A INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ, CONFORM
STANDELELOR DE ACREDITARE ȘI DE EVALUARE PERIODICĂ (H.G. nr. 21/18.01.2007) ȘI
STANDELELE DE REFERINȚĂ

Nr. crt.	Indicator	Nesatisfactor	Satisfactor	Bine	Foarte bine	Excelent

Învățământul prescolar					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ			X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul primar				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare		X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare			X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale				
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară			X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației		X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial			X

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

5 Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ				X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1 Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X	
Subdomeniu Angajabilitatea					
1 Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților				X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1 Definirea și promovarea ofertei educaționale				X	
2 Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X	
3 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine				X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1 Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)				X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1 Optimizarea accesului la resursele educaționale				X	
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1 Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X	
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1 Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1 Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X	
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1 Evaluarea calității activității corpului profesoral				X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1 Optimizarea evaluării rezultatelor învățării				X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1 Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS				X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1 Dezvoltarea profesională a personalului				X	

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale				X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii				X
Învățământul secundar inferior (gimnaziu)					
DOMENIU Capacitate instituțională					
Subdomeniu Baza materială					
1	Dotarea spațiilor școlare			X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare				X
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii					
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic			X	
Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi				X
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare si planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

DOMENIU Managementul calității				
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării				
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale			X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare			X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității				
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ		X	
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii				
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității			X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral				
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral		X	
Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi				
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării		X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate				
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității				
1	Dezvoltarea profesională a personalului		X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite				
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X
Învățământul secundar superior (liceu) - Filiera Tehnologica				
DOMENIU Capacitate instituțională				
Subdomeniu Baza materială				
1	Dotarea spațiilor școlare		X	
2	Existența și caracteristicile spațiilor școlare		X	
Subdomeniu Resursele umane și capacitatea instituției de atragere a resurselor umane din afara instituției și din afara țării, în condițiile legii				
1	Managementul personalului didactic, de conducere, didactic auxiliar și nedidactic		X	

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Subdomeniu Structuri instituționale, administrative și manageriale					
1	Asigurarea sănătății și securității tuturor celor implicați în activitatea școlară				X
2	Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi			X	
3	Existența și funcționarea sistemului de comunicare internă și externă și de gestionare a informației			X	
4	Existența, structura și conținutul documentelor proiective: planul de dezvoltare și planul managerial				X
5	Organizarea internă și funcționarea curentă a unității de învățământ			X	
DOMENIU Eficacitate educațională					
Subdomeniu Activitatea financiară a organizației					
1	Constituirea bugetului unității de învățământ și execuția bugetară				X
Subdomeniu Angajabilitatea					
1	Urmărirea traiectului școlar și/sau profesional ulterior al absolvenților			X	
Subdomeniu Conținutul programelor de studiu					
1	Definirea și promovarea ofertei educaționale				X
2	Proiectarea curriculum-ului și planificarea activităților de învățare				X
3	Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine			X	
Subdomeniu Rezultatele învățării					
1	Rezultatele obținute (participarea școlară, rezultatele învățării și starea de bine)			X	
DOMENIU Managementul calității					
Subdomeniu Accesibilitatea resurselor adecvate învățării					
1	Optimizarea accesului la resursele educaționale				X
Subdomeniu Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare					
1	Acuratețea raportărilor prevăzute de legislația în vigoare				X
Subdomeniu Baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității					
1	Constituirea bazei de date a unității de învățământ				X
Subdomeniu Funcționalitatea structurilor de asigurare a calității educației, conform legii					
1	Constituirea și funcționarea structurilor responsabile cu evaluarea internă a calității				X
Subdomeniu Proceduri de evaluare periodică a calității corpului profesoral					
1	Evaluarea calității activității corpului profesoral			X	

Subdomeniu Proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, inclusiv de către elevi					
1	Optimizarea evaluării rezultatelor învățării			X	
Subdomeniu Proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor și activităților desfășurate					
1	Revizuirea ofertei educaționale și a PDI/PAS			X	
Subdomeniu Strategii și proceduri pentru asigurarea calității					
1	Dezvoltarea profesională a personalului			X	
2	Realizarea autoevaluării instituționale și asigurarea internă a calității conform prevederilor legale			X	
Subdomeniu Transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificatele, diplomele și calificările oferite					
1	Asigurarea accesului la oferta educațională a școlii			X	

PARTE A IV-A**PLANUL DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII EDUCAȚIEI OFERITE PENTRU ANUL ȘCOLAR URMĂTOR****Activități de îmbunătățire a calității:**

Nr. crt.	Nume	Tip Activitate	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Îmbunătățirea rezultatelor obținute la Examenul național de bacalaureat	1, 2	- Îmbunătățirea competențelor academice ale elevilor; - Creșterea motivației pentru învățare la elevii de la nivel liceal; - Creșterea numărului de elevi care promovează examenul de bacalaureat cu 10%.	09.01.2023	31.08.2023
Responsabilități: -Responsabilul Comisiei de Curriculum este însărcinat cu organizarea de activități metodice pentru optimizarea strategiilor didactice utilizate de profesorii de specialitate la nivel liceal; - Cadrele didactice organizează de activități pedagogice și de sprijin: activități de pregătire suplimentară, activități remediale cu elevii din clasa a XII-a - Directorii instituției monitorizează desfășurarea activităților					
Indicatori realizare: - Îmbunătățirea rezultatelor la examenul de bacalaureat cu cel puțin 10 %					

Detalii: -Organizarea de activități la nivelul Comisiei de Curriculum pentru optimizarea strategiilor didactice utilizate de profesorii de specialitate la nivel liceal;
-Organizarea de activități pedagogice și de sprijin: activități de pregătire suplimentară, activități remediale cu elevii din clasa a XII-a

2	Optimizarea activității de urmărire a traseului profesional/educațional al absolvenților	4, 6	Colectarea cu acuratețe a informațiilor privind traseul profesional/educațional al absolvenților; Organizarea de activități de evaluare a satisfacției absolvenților/părinților absolvenților privind competențele dobândite;	17.10.2022	31.08.2023
---	--	------	--	------------	------------

Responsabilități: Directorul numește persoana responsabilă cu colectarea datelor privind destinația ulterioară a absolvenților;
-Persoana responsabilă elaborează un plan de acțiune pentru colectarea datelor privind destinația ulterioară a absolvenților;
- CEAC elaborează chestionare pentru evaluarea satisfacției absolvenților/părinților absolvenților privind competențele dobândite;
- CEAC elaborează chestionare pentru evaluarea satisfacției angajatorilor/altor instituții privind competențele dobândite de absolvenții nivelului liceal
- Persoana responsabilă cu colectarea datelor aplică chestionarele și înmânează chestionarele completate responsabilului CEAC
- Membrii CEAC analizează rezultatele chestionarelor și trimit raportul directorului instituției;

Indicatori realizare: Elaborarea a 2 chestionare de satisfacție: pentru evaluarea satisfacției absolvenților/părinților absolvenților și pentru evaluarea satisfacției angajatorilor
Culegerea de date referitoare la satisfacției absolvenților/părinților absolvenților de la un eșantion de cel puțin 40%

Detalii: - Numirea de către director a persoanei responsabile cu colectarea datelor privind destinația ulterioară a absolvenților;
- Elaborarea de chestionare pentru evaluarea satisfacției absolvenților/părinților absolvenților privind competențele dobândite;
- Elaborarea de chestionare pentru evaluarea angajatorilor/altor instituții privind competențele dobândite de absolvenții nivelului liceal
- Aplicarea chestionarelor;
- Analiza rezultatelor chestionarelor;

3	Optimizarea activității de comunicare intrainstituțională	6, 3	- Îmbunătățirea comunicării intrainstituționale între departamentele unității -Optimizarea activității de culegere de date necesare realizarea rapoartelor de activitate la nivelul departamentelor, comisiilor;	17.10.2022	24.03.2023
Responsabilități: - CEAC este responsabilă cu revizuirea Procedurii "COMUNICAREA INTRA ȘI INTERINSTITUȚIONALĂ" - Responsabilii de departamente, comisii sunt responsabili cu stabilirea unor strategii și instrumente clare de comunicare în cadrul comisiilor/departamentelor, în funcție de specificul acestora; - Responsabilii de departamente, comisii sunt responsabili cu realizarea unor formulare de informare/raportare pentru a reduce termenele de răspuns în cadrul comisiilor, departamentelor; Indicatori realizare: Revizuirea procedurii "COMUNICAREA INTRA ȘI INTERINSTITUȚIONALĂ" Elaborarea formularelor de informare/raportare Reducerea termenelor de răspuns Detalii: - Revizuirea Procedurii o "COMUNICAREA INTRA ȘI INTERINSTITUȚIONALĂ" - Stabilirea la nivelul departamentelor, comisiilor a unor proceduri clare de comunicare; - Realizarea unor formulare de informare/raportare pentru a reduce termenele de răspuns în cadrul comisiilor, departamentelor;					
4	Realizarea unei baze de date cu resurse educaționale deschise, în format fizic cât și electronic	1, 4	Creșterea cu 15% a cadrelor didactice care utilizează strategii moderne, interactive și tehnologii multimedia ca urmare a participării la cursuri de formare și perfecționare profesională Crearea unei baze cu resurse educaționale deschise adecvate elevilor cu dizabilități auditive și cu DSM care să cuprindă resurse pentru cel puțin 50 % din disciplinele școlare	17.10.2022	10.02.2023

Responsabilități: Directorul numește responsabilul cu informarea de specialitate
 Responsabilul cu informarea de specialitate revizuieste Procedura operațională Realizarea rețelei de resurse educaționale
 Responsabilul cu informarea de specialitate creează un document pentru colectarea titlurilor, editurii, link-urilor resurselor educaționale deschise elaborate de cadrele didactice sau utilizate de cadrele didactice în cadrul activităților
 Responsabilul comisiei pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică este responsabil cu informarea cadrelor didactice pentru înscrierea acestora la cursuri de formare pentru realizarea de resurse educaționale deschise
 Cadrele didactice sunt responsabile cu crearea de resurse educaționale adaptate specificului dizabilității și cu difuzarea acestora către Responsabilul cu informarea de specialitate

Indicatori realizare: Cel puțin 10 cadre didactice participante la cursuri/ programe de formare pentru realizarea de resurse educaționale deschise
 Crearea bazei de date cu resurse educaționale pentru cel puțin 50% din disciplinele din trunchiul comun

Detalii: Numirea responsabilului cu informarea de specialitate
 Stabilirea măsurilor pentru realizarea bazei de date cu resurse educaționale deschise adaptate dizabilității auditive
 Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare pentru realizarea de resurse educaționale deschise
 Centralizarea resurselor educaționale create de cadrele didactice din școală
 Transmiterea bazei de date cu resursele educaționale tuturor cadrelor didactice

5	Revizuirea procedurilor instituției conform noilor reglementări legale	6	Îmbunătățirea și optimizarea calității activităților din cadrul instituției	17.10.2022	11.11.2022
---	--	---	---	------------	------------

Responsabilități: Coordonatorul CEAC este responsabil cu trimiterea procedurilor care necesită revizuire către responsabilii de comisii și de departamente;
 Responsabilii de comisii și de departamente, membrii CEAC sunt responsabili cu revizuirea procedurilor conform noilor prevederi.
 Coordonatorul CEAC este însărcinat cu verificarea procedurilor revizuite și transmiterea spre aprobare către directorul unității
 Directorul este responsabil cu aprobarea procedurilor în CA și distribuirea procedurilor

Indicatori realizare: Toate procedurile de sistem și operaționale sunt revizuite conform reglementărilor legale

Detalii: - Revizuirea procedurilor operaționale CEAC și a procedurilor SCIM conform noilor reglementări legale;
 - Aprobarea procedurilor revizuite;
 - Difuzarea procedurilor revizuite

Activități de evaluare internă:

LICEUL TEHNOLOGIC SPECIAL PENTRU DEFICIENTI DE AUZ CLUJ-NAPOCA

Nr. crt.	Nume	Tip Cercetare	Obiective	Data început	Data sfârșit
1	Evaluarea satisfacției beneficiarilor și a angajaților privind calitatea activităților desfășurate în cadrul instituției	Chestionar de evaluare a satisfacției beneficiarilor	- Cunoașterea gradului de satisfacție a beneficiarilor și a angajaților cu privire la calitatea activităților derulate în cadrul instituției - Cunoașterea aspectelor care necesită îmbunătățire;	24.04.2023	14.07.2023
Responsabilități: CEAC elaborează chestionarele Profesorii diriginți aplică chestionarele părinților și elevilor Membrii CEAC aplică chestionarele angajaților unității Membrii CEAC centralizează rezultatele, realizează analiza rezultatelor Responsabilul CEAC transmite rezultatele chestionarului conducerii unității					
Indicatori realizare: Aplicarea chestionarelor pe un eșantion de cel puțin 35% din beneficiari și angajați Transmiterea rezultatelor conducerii unității					
Aspecte reținute: -Evaluarea periodică a satisfacției beneficiarilor contribuie la îmbunătățirea calității activităților desfășurate în cadrul instituției					

Director,



Responsabil CEAC,