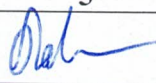
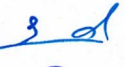
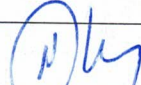
 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>  Cod: PO – CEAC 82	Revizia: 2
		Exemplar nr. 1

**PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ  
STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR**

Cod: PO – CEAC 82

Ediția II, Revizia 1, Data: 19.10.2023

**1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii documentate:**

Nr. crt.	Elemente privind responsabilii / operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat	Radu Ofelia	Președinte Comisia de burse	15.10.2023	
1.2.	Verificat/Avizat	Dobre Elena	Coordonator CEAC	18.10.2023	
1.3.	Aprobat	Dunca Nicoleta-Maria	Director	19.10.2023	

**2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii documentate:**

Nr. Crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componentă revizuită	Modalitatea reviziei	Data la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
	1	2	3	4
2.1	Ediția I, Revizia 0	-	Elaborarea ediției inițiale	Data aprobării
2.2.	Ediția II, Revizia 0	Structura procedurii	Conform modificărilor aduse de – Instrucțiunea MEN nr. 1/2018 și Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul	02.05.2022



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC**  
**SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI**  
**DE AUZ CLUJ-NAPOCA**

PROCEDURA OPERATIONALĂ

Ediția: II

**STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR**

Revizia: 2

Cod: **PO – CEAC 82**

Exemplar nr. 1

			preuniversitar;	
2.3.	Ediția II revizia 1	Structura procedurii	Modificarea ediției Conform modificărilor aduse de –Ordinul 5.379 din 7.09.2022, privind aprobarea criteriilor generale de acordare a bursei elevilor din învățământul preuniversitar;	30.09.2022
2.4.	Ediția II revizia 2	Structura procedurii	Conform modificărilor aduse de: - Legea învățământului preuniversitar 198/2023, Monitorul Oficial Partea I nr. 613 - OME 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului national de învățământ preuniversitar și superior - OME nr 6238/8.09.2023 privind Metodologia-cadru de acordare a bursei - Adresa 30740/15.09.2023 referitoare la punerea în aplicare a prevederilor privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei, aprobată prin OME nr. 6238/8.09.2023 - Instrucțiune 31027/26.09.2023 referitoare la punerea în aplicare a prevederilor Metodologiei-cadru de acordare a bursei, aprobată prin OME nr. 6238/8.09.2023	19.10.2023

**3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii:**

Nr. crt.	Scopul Difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Nume și prenume	Data Primirii	Semnătura
----------	------------------	--------------	--------------	---------	-----------------	---------------	-----------





**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC**  
**SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI**  
**DE AUZ CLUJ-NAPOCA**

PROCEDURA OPERATIONALĂ

Ediția: II

**STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR**

Revizia: 2

Cod: **PO – CEAC 82**

Exemplar nr. 1

	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Comisia de acordare a bursei	Membrii Comisiei	Moraru Ovidia Sabău Adelina Cioancă Iulia Stoica Hopârtean Ioana	19.10.2023	
3.2.	Informare	electronic	Comisia de acordare a bursei	Președinte Comisie	Radu Ofelia	19.10.2023	
3.3.	Evidență	1	CEAC	Coordonator	Dobre Elena	19.10.2023	
3.4.	Arhivare	1	Secretariat	Secretar	Stoica Hopirtean Ioana		

## 1. Scopul procedurii

Procedura documentată are rolul de a stabili categoriile de burse ce pot fi acordate elevilor din cadrul Liceului Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz Cluj-Napoca, precum și condițiile necesare acordării acestora, pentru a se asigura stimularea procesului educațional și performanțele școlare ale elevilor din unitatea de învățământ.

Fac obiectul acestei proceduri toate etapele ce vor fi parcurse în procesul de acordare a bursei pentru elevi.

## 2. Domeniul de aplicare


Procedura documentată se aplică în procesul de stabilire și acordare a drepturilor aferente bursei pentru elevii Liceului Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz Cluj-Napoca.

## 3. Documente de referință

### 3.1. Legislație națională primară (legi, ordonanțe de urgență)

- Legea nr. 198-2023, Monitorul Oficial Partea I nr. 613

- OME 6072/31.08.2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior

 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	PROCEDURA OPERATIONALĂ	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

- OME nr 6238/8.09.2023 privind Metodologia-cadru de acordare a bursei
- Adresa 30740/15.09.2023 referitoare la punerea în aplicare a prevederilor privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a bursei, aprobată prin OME nr. 6238/8.09.2023
- Instrucțiune 31027/26.09.2023 referitoare la punerea în aplicare a prevederilor Metodologiei-cadru de acordare a bursei, aprobată prin OME nr. 6238/8.09.2023

### 3.2. *Legislație națională secundară (hotărâri de guvern, ordine, etc.)*

- Ordin 4183 din 4 iulie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevului
- ORDIN pentru modificarea și completarea *Statutului elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 4.742/2016*, publicat în Monitorul oficial al României, Partea I, 234/22.03.2023
- Ordinul ministrului educației (OME) nr. 3797/2023 pentru modificarea și completarea Statutului elevului, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 4.742/2016.

## 4. Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați

### 4.1. Definiții:

Nr. Crt.	Termenul	Definiția și/sau, dacă este cazul, actul care definește termenul
1.	Procedură documentată	Prezentare în scris a pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat necesare îndeplinirii atribuțiilor și sarcinilor, având în vedere asumarea responsabilităților.
2.	Consiliul profesoral	Organ decizional format din totalitatea cadrelor didactice din unitatea școlară cu personalitate juridică, prezidat de către director.





**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC**  
**SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI**  
**DE AUZ CLUJ-NAPOCA**

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Ediția: II

**STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR**

Revizia: 2

Cod: **PO – CEAC 82**

Exemplar nr. 1

3.	Educația	Este ansamblul proceselor de punere în aplicare a programelor și activităților de învățare și formare de competențe academice sau profesionale. Educația include atât activitățile de învățare în context formal, cât și în context nonformal sau informal.
4.	Abandon școlar	Părăsirea învățământului obligatoriu anterior finalizării acestuia, respectiv renunțarea la studiu în mod deliberat sau forțat de anumite împrejurări.
5.	Asigurarea calității educației	Este realizată printr-un ansamblu de acțiuni de dezvoltare a capacității instituționale de elaborare, planificare și implementare de programe de studiu, prin care se formează încrederea beneficiarilor că organizația furnizoare de educație îndeplinește standardele de calitate. Asigurarea calității exprimă capacitatea unei organizații furnizoare de a oferi programe de educație în conformitate cu standardele anunțate. Aceasta este astfel promovată încât să conducă la îmbunătățirea continuă a calității educației.
6.	Controlul calității educației	În unitățile de învățământ preșcolar, primar, gimnazial, profesional, liceal și postliceal presupune activități și tehnici cu caracter operațional, aplicate sistematic de o autoritate de inspecție desemnată pentru a verifica respectarea standardelor prestabilite.


#### 4.2. Abrevieri

Nr. crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1.	PO	Procedura operațională
2.	E.	Elaborare
3.	V.	Verificare
4.	A.	Aprobare
5.	Ap.	Aplicare
6.	Ah.	Arhivare
7.	CEAC	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității

#### 5. Descrierea procedurii

##### 5.1. Generalități:



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	PROCEDURA OPERATIONALĂ	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

Elevii înscriși la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat nivel gimnazial și liceal, beneficiază lunar de bursă de excelență olimpică I, bursă de excelență olimpică II, bursă de merit și bursă socială.

Elevii înscriși la cursurile cu frecvență din învățământul preuniversitar de stat **nivel primar**, beneficiază lunar de burse sociale.

Bursele se acorda in fiecare an scolar, pe perioada cursurilor scolare, inclusiv pe timpul pregatirii si sustinerii evaluarii nationale de catre absolventii clasei a VIII-a, a examenului national de bacalaureat, a examenului de certificare a calificarii profesionale si pe perioada pregatirii practice.

Bursele nu se acorda pe perioada vacanțelor scolare, cu exceptia burselor sociale.

Bursele se asigura din bugetul Ministerului Educatiei. Cuantumul lunar al burselor pentru anul scolar 2023-2024 este stabilit de Legea invatamantului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificarile ulterioare. Valoarea burselor poate fi suplimentata de catre consiliile de administratie ale unitatilor de invatamant in functie de: a) sumele alocate de autoritatile administratiei publice locale; b) alte venituri obtinute potrivit legii.

Criteriile generale de acordare a burselor se stabilesc de Ministerul Educației.


Bursele de care pot beneficia elevii sunt, conform legii, următoarele:

### **Bursele de excelență olimpică**

Pentru stimularea excelenței, elevii beneficiaza de burse de excelenta olimpica I si II, acestea fiind alocate in functie de distinctiile primite de catre acestia, dupa cum urmeaza:

a) bursa de excelenta olimpica I se acorda elevilor care obtin distinctii, respectiv premiile I, II, III si mentiune, la olimpiadele scolare internationale, respectiv campionatele sportive scolare internationale recunoscute de Ministerul Educatiei si la Jocurile Olimpice in parteneriat cu Comitetul Olimpic si Sportiv Roman. Bursele de excelenta olimpica I se platesc lunar elevilor de gimnaziu si liceu, pe intreaga durata a anului scolar urmator obtinerii distinctiei. Prin exceptie, elevii care obtin distinctii si premii in ultimul an de studii liceale primesc un premiu in cuantum egal cu valoarea cumulata a bursei pentru un an scolar;



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	PROCEDURA OPERATIONALĂ	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

b) bursa de excelența olimpică II se acorda elevilor care obțin distincții, respectiv premiile I, II și III la etapele naționale ale olimpiadelor școlare organizate și finanțate de Ministerul Educației. Bursele de excelența olimpică II se plătesc lunar elevilor de gimnaziu și liceu, pe întreaga durată a anului școlar următor obținerii distincției. Prin excepție, elevii care obțin distincții și premii în ultimul an de studii liceale primesc un premiu în cuantum egal cu valoarea cumulată a bursei pentru un an școlar.

Lista campionatelor sportive școlare internaționale recunoscute de Ministerul Educației va fi aprobată prin protocol între Ministerul Educației și Agenția Națională pentru Sport, în maximum 6 luni de la intrarea în vigoare a metodologiei; bursele de excelența olimpică I acordate în baza protocolului de mai sus se vor acorda începând cu anul școlar 2024-2025, în condițiile prezentei metodologii.

Pot primi bursa de excelența olimpică doar elevii promovati la toate disciplinele și care au obținut media 10 la purtare, la finalul cursurilor din anul școlar anterior, în condițiile Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările ulterioare.


Bursele de excelența olimpică I și II care au la baza rezultatele obținute conform prevederilor de la lit. a) și b), atestate prin copii de pe diplomele obținute, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unității de învățământ, se acorda elevilor pe baza unei cereri depuse de părinte/ reprezentantul legal/elevul major în primele 25 de zile calendaristice de la începerea cursurilor anului școlar sau în termen de 15 zile calendaristice de la data obținerii premiului pentru elevii din anii terminali.

### **Bursele de merit**

Bursele de merit se acorda pentru minimum 30% din elevii din fiecare clasă de gimnaziu și liceu care sunt evaluați prin note, după cum urmează:

- a) 30% din elevii din fiecare clasă de gimnaziu și liceu, mai puțin elevii din clasa a V-a și elevii din clasa a IX-a, în ordinea descrescătoare a mediilor generale anuale; în situația în care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinși toți elevii cu medii generale anuale mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsă pentru a-i cuprinde și pe aceștia;
- b) 30% din elevii fiecărei clase a V-a, în ordinea descrescătoare a mediilor calculate ca medie



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

aritmetica, avand doua zecimale, fara rotunjire, a notelor obtinute de elevi pe parcursul primelor doua intervale de invatare din anul scolar in curs; in situatia in care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinsi toti elevii cu medii mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsa pentru a-i cuprinde si pe acestia;

c) 30% din elevii fiecarei clase a IX-a, in ordinea descrescatoare a mediilor de admitere in invatamantul liceal sau profesional; in situatia in care prin aplicarea procentului de 30% nu sunt cuprinsi toti elevii cu medii de admitere mai mari sau egale cu 9,50, lista va fi extinsa pentru a-i cuprinde si pe acestia;

d) elevilor care au obtinut premiile I, II sau III la etapele judetene ale olimpiadelor scolare recunoscute de Ministerul Educatiei, conform calendarelor competitionale aprobate prin ordin de ministru, precum si elevilor care fac parte din loturile restranse de pregatire pentru participarea la olimpiadele internationale;

e,f) elevilor care au obtinut premiul I la etapele nationale ale concursurilor scolare si extrascolare recunoscute cu/fără finantare de la Ministerul Educatiei, conform calendarelor competitionale aprobate prin ordin de ministru;

g) elevilor care au obtinut medalii de aur la campionatele nationale organizate de federatiile sportive nationale in sporturi olimpice.

Listele cu elevii din clasa a V-a beneficiari ai bursei de merit se stabilesc in luna ianuarie a anului calendaristic urmator anului in care se obtin rezultatele scolare mentionate mai sus si se platesc incepand cu luna februarie, pentru drepturile aferente lunii ianuarie, pana la sfarsitul anului scolar.


Bursele de merit obtinute in baza prevederilor de mai sus, se acorda in perioada cursurilor scolare.

In cazul in care in clasa exista unul sau mai multi elevi cu media generala anuala/media notelor egala cu a celui de pe ultima pozitie din lista beneficiarilor de burse de merit, lista de beneficiari va fi extinsa pentru a-i cuprinde pe toti cei cu medii egale.

In numarul beneficiarilor de bursa de merit nu vor fi cuprinsi beneficiarii burselor de excelenta olimpica I si II.

Lista campionatelor nationale organizate de federatiile sportive nationale in sporturi olimpice, va fi aprobata prin protocol intre Ministerul Educatiei si Agentia Nationala pentru Sport, in maximum 6 luni de la



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	PROCEDURA OPERATIONALĂ	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>  <b>Cod: PO – CEAC 82</b>	Revizia: 2
		Exemplar nr. 1

intrarea in vigoare a prezentei metodologii; bursele de merit acordate in baza protocolului de mai sus se vor atribui incepand cu anul scolar 2024-2025.

Pot primi bursa de merit doar elevii promovati la toate disciplinele si care au obtinut media 10 la purtare, la finalul cursurilor din anul scolar anterior, in conditiile Legii invatamantului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificarile ulterioare.

Bursele de merit se acorda elevilor pe baza rezultatelor obtinute, la propunerea dirigintelui, nefiind conditionate de depunerea unei cereri in acest sens. Profesorul diriginte va inainta la secretariatul unitatii de invatamant lista cu elevii propusi pentru bursa de merit pe baza mediei generale, in primele 25 de zile calendaristice de la inceperea cursurilor anului scolar, iar pentru elevii de clasa a V-a, in primele 15 zile calendaristice ale lunii ianuarie.

Bursele de merit care au la baza rezultatele obtinute, atestate prin documente scolare, respectiv prin copii de pe diplomele obtinute la competitii, certificate pentru conformitate cu originalul la nivelul unitatii de invatamant, se acorda elevilor pe baza unei cereri depuse de parinte/reprezentantul legal/elevul major in primele 25 de zile calendaristice de la inceperea cursurilor anului scolar sau in termen de 15 zile calendaristice de la data obtinerii premiului pentru elevii din anii terminali.

Profesorul diriginte sprijina elevii majori, parintii/reprezentantii legali ai elevilor minori si coordoneaza procesul de depunere a documentelor necesare pentru acordarea burselor.


### **Bursele sociale**

Bursa sociala reprezinta o forma de sprijin a elevilor din medii dezavantajate socioeconomic sau din grupuri vulnerabile sau cu situatii medicale speciale, in vederea sustinerii participarii la activitatile didactice si a prevenirii abandonului scolar.

Bursa sociala se acorda la cerere, in functie de situatia materiala/sociala/medicla a elevului, a familiei sau a sustinatorilor legali.

Elevii care beneficiaza de bursa sociala au dreptul la pastrarea confidentialitatii asupra identitatii, datelor cu caracter personal si informatiilor referitoare la situatia de dificultate in care se afla.




 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

Bursa sociala se acorda elevilor din invatamantul preuniversitar de stat, inscrisi la cursurile cu frecventa, inclusiv celor scolarizati la domiciliu sau care urmeaza cursurile in scoala de spital, care se incadreaza in cel putin una dintre urmatoarele situatii:

- a) elevi proveniti din familii care realizeaza un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitului pe venit, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie; se va lua in calcul salariul minim net pe economie in vigoare la data depunerii cererii;
- b) elevi minori, respectiv elevi in risc de exclusiune sociala, neangajati pe piata muncii si inscrisi in formele de invatamant cu frecventa redusa sau in programele educationale de tip „A doua sansa“, a caror familie realizeaza un venit mediu net lunar pe membru de familie, supus impozitului pe venit, pe ultimele 12 luni anterioare cererii, mai mic de 50% din salariul minim net pe economie; se va lua in calcul salariul minim net pe economie in vigoare la data depunerii cererii;
- c) elevi cu unul sau ambii parinti decedati si elevi asupra carora a fost instituita o masura de protectie speciala, respectiv plasamentul/plasamentul de urgenta, fara a se lua in considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
- d) elevi care provin din familii monoparentale, fara a se lua in considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
- e) elevi care au deficiente/afectari functionale produse de boli, tulburari sau afectiuni ale structurilor si functiilor organismului, incadrate conform criteriilor din anexa nr. 1 la Ordinul ministrului sanatatii si al ministrului muncii, familiei, protectiei sociale si persoanelor varstnice nr. 1.306/1.883/2016 pentru aprobarea criteriilor biopsihosociale de incadrare a copiilor cu dizabilitati in grad de handicap si a modalitatilor de aplicare a acestora, cu modificarile si completarile ulterioare, si structurate tipologic conform aceluasi ordin, fara a se lua in considerare nivelul venitului mediu pe membru de familie;
- f) elevi proveniti din familii care beneficiaza de venit minim de incluziune conform Legii nr. 196/2016 privind venitul minim de incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare, in baza deciziei de stabilire a dreptului la ajutor de incluziune al familiei elevului.

Pentru obtinerea bursei sociale, elevii majori sau parintii/tutorii legal instituiti/reprezentantii legali ai



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

elevilor minori depun la Comisia de management al burselor din unitatea de invatamant o cerere insotita de acte care dovedesc dreptul de acordare a bursei sociale, in primele 25 de zile calendaristice de la inceperea cursurilor anului scolar.

Documentele care vor fi depuse, in termen de 25 de zile calendaristice de la inceperea cursurilor anului scolar, de parinti/reprezentantii legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale sunt:

- a) cererea parintelui/reprezentantului legal/elevului major;
- b) declaratie pe propria raspundere privind veniturile nete, cu caracter permanent, obtinute pe ultimele 12 luni anterioare cererii, realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit, si acordul privind prelucrarea datelor cu caracter personal pentru verificarea respectarii criteriilor de acordare a bursei;
- c) documente doveditoare ale componentei familiei, asa cum este definita la art. 5: certificatele de nastere ale copiilor sub 14 ani, actele de identitate ale persoanelor care au peste 14 ani, acte de stare civila, sentinta judecatoreasca din care sa rezulte stabilirea domiciliului copilului/copiilor la unul dintre parinti, certificat de deces, decizia instantei de mentinere a starii de arest, raport de ancheta sociala in cazul parintilor disparuti, dupa caz.


Documentele care vor fi depuse, in termen de 25 de zile calendaristice de la inceperea cursurilor anului scolar, de parinti/reprezentantii legali/elevii majori pentru acordarea burselor sociale sunt aceleasi ca cele pentru bursa veniturilor mici, cu exceptia declaratiei pe propria raspundere privind veniturile nete.

Acordarea burselor sociale pentru motive medicale se face pe baza certificatului de incadrare in grad de handicap sau a certificatului eliberat de medicul specialist (tip A5), cu luarea in evidenta de catre medicul de la cabinetul scolar/medicul de familie - acolo unde nu exista medic scolar.

Acordarea burselor sociale pentru elevii proveniti din familii care beneficiaza de venit minim de incluziune se face in urma comunicarii la inspectoratele scolare, de catre agentiile pentru plati si inspectie sociala judetene, a listei elevilor care frecventeaza invatamantul cu frecventa, proveniti din familii beneficiare de ajutor de incluziune, in luna anterioara celei de raportare a listei.

Lista elevilor care beneficiaza de burse sociale poate fi revizuita lunar, la cererea beneficiarilor, dupa cum urmeaza: se adauga listei beneficiarilor de burse sociale acei elevi care fac dovada incadrarii in conditiile



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

prevazute.

La stabilirea venitului mediu net lunar pe membru de familie se iau in calcul toate veniturile nete cu caracter permanent realizate de membrii familiei, supuse impozitului pe venit. Prin venituri nete se intelege totalitatea sumelor primite/realizate de persoana singura, respectiv de fiecare membru al familiei, reprezentand valoarea obtinuta dupa aplicarea cotei de impozitare asupra venitului impozabil stabilit conform Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificarile si completarile ulterioare.

Conform art. 69 alin. (4) din Legea nr. 207/2015 privind Codul de procedura fiscala, cu modificarile si completarile ulterioare, verificarea veniturilor declarate de parintii/tutorii legal instituiti/reprezentantii legali ai elevilor minori se face de catre secretarul unitatii de invatamant, cu ajutorul platformei PatrimVen sau prin solicitarea organului central fiscal in a carui raza teritoriala se afla situat beneficiarul a unui document care sa ateste situatia veniturilor declarate de catre parinte/reprezentantul legal/elevul major.

In situatia in care personalul unitatii de invatamant are suspiciuni privind indeplinirea conditiilor de acordare a bursei sociale, directorul sesizeaza situatia autoritatilor publice locale, in vederea efectuarii unei anchete sociale.

Personalul unitatilor de invatamant nu efectueaza anchete sociale in vederea acordarii burselor sociale.


Dupa caz, bursa sociala poate fi acordata sau retrasa, ca urmare a unei solicitari in acest sens din partea serviciilor publice de asistenta sociala si pe baza unui raport de ancheta sociala.

Bursele sociale se acorda si in perioada vacanțelor școlare.

Prin exceptie de la prevederile alin. (1), nu primesc bursa sociala in perioada vacantei de vara:

- a) elevii care nu au promovat anul școlar;
  - b) elevii care la sfarsitul anului școlar sunt corigenti la mai mult de o disciplina si au acumulat mai mult de 20 de absente nemotivate/an;
  - c) absolventii invatamantului gimnazial care nu au fost admisi in liceu/invatamant profesional, cursuri cu frecventa, intr-o unitate de invatamant preuniversitar de stat;
  - d) elevii care repeta anul școlar din alte motive decat medicale.
- (3) Elevii care acumuleaza 10 sau mai multe absente nemotivate intr-o luna nu primesc bursa



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	PROCEDURA OPERATIONALĂ	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>  Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Revizia: 2
		Exemplar nr. 1

sociale pentru luna respectiva.

(4) Decizia de retragere a bursei sociale se aplica de catre director, la propunerea Comisiei de management al burselor.

Bursele acordate elevilor din Liceului Tehnologic Special pentru Deficienți de Auz Cluj-Napoca sunt de mai multe categorii: burse de merit și burse sociale. Bursele de merit sunt destinate stimulării elevilor cu rezultate foarte bune la învățătură, iar bursele de ajutor social sunt adresate elevilor ce provin din medii defavorizate, cu resurse financiare reduse, care sunt lipsiți de sprijinul părintesc sau suferă de boli grave.

Bursa sociala se poate cumula cu bursa de excelenta olimpica I sau II/bursa de merit. Criteriile specifice de acordare a burselor se stabilesc anual, în raport cu integralitatea efectuării de către elevi a activităților școlare.

Un elev poate beneficia de o singura bursa sociala, din bugetul Ministerului Educatiei, chiar daca indeplineste criteriile prevazute la mai multe litere ale art. 10 alin. (1).

Elevii cu cerinte educationale speciale pot beneficia de bursa de excelenta olimpica I sau II/de merit/tehnologica/ sociala, indiferent daca beneficiaza si de una dintre masurile de protectie speciala, asa cum sunt definite la art. 59 din Legea nr.272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare.


Elevii pot beneficia si de alte tipuri de burse, pe baza de contract incheiat cu operatori economici ori cu alte persoane juridice sau fizice sau acordate de autoritatile administratiei publice locale. Acestea pot fi cumulate cu bursele provenite de la bugetul de stat.

Sumele alocate pentru bursele elevilor sunt neimpozabile si nu sunt luate in considerare la calculul venitului mediu net lunar pe membru de familie, necesar pentru obtinerea venitului minim garantat, precum si pentru alte beneficii sociale.

Pentru lunile din anul scolar in care sunt vacante, modalitatea de calcul al burselor de merit si tehnologice este  $(CmB/NZL) \times (NZL - NZV)$ , unde: CmB = cuantumul minim al bursei, stabilit prin lege/ordin de ministru;

NZL = numar de zile lucratoare in luna respectiva; NZV = numar de zile de vacanta in luna respectiva.



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

In calculul de mai sus, sarbatorile legale si zilele declarate libere prin lege sunt considerate zile lucratoare.

In acordarea burselor sunt interzise discriminările pe criteriile mentionate in Ordonanta Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea si sanctionarea tuturor formelor de discriminare, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare, cu exceptia masurilor afirmative dispuse de lege.

Elevii care beneficiaza de burse, transferati de la o unitate de invatamant la alta in timpul anului scolar, vor fi eliminati de pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de invatamant de provenienta si vor fi adaugati pe lista beneficiarilor de burse din unitatea de invatamant unde s-au transferat, in maximum o luna de la transfer. Elevii transferati de la o clasa la alta in cadrul aceleiasi unitati de invatamant vor primi bursa pana la finalul cursurilor/anului scolar.

Profesorul pentru invatamant primar/profesorul diriginte informeaza toti parintii cu privire la criteriile, conditiile si metodologia de acordare a burselor, cu minimum 15 zile lucratoare inainte de data-limita pentru depunerea cererilor si a documentelor justificative.

Pe langa profesori, in unitatile de invatamant in care isi desfasoara activitatea mediatorii scolari, acestia sunt implicati in informarea si sustinerea familiilor pentru accesarea burselor si a altor forme de sprijin financiar de care pot beneficia elevii prin unitatile de invatamant.

Calendarul si conditiile de alocare a burselor vor fi publicate la avizier si pe pagina web a unitatii de invatamant.


Documentele necesare pentru acordarea burselor se pot depune online sau fizic la secretariatul unitatii de invatamant preuniversitar.

Dupa expirarea termenului de depunere, parintii/ reprezentantii legali pot completa sau corecta dosarele incomplete sau incorecte, la solicitarea Comisiei de management al burselor, in termen de maximum 5 zile lucratoare de la solicitare.

#### *Cuatumuri*

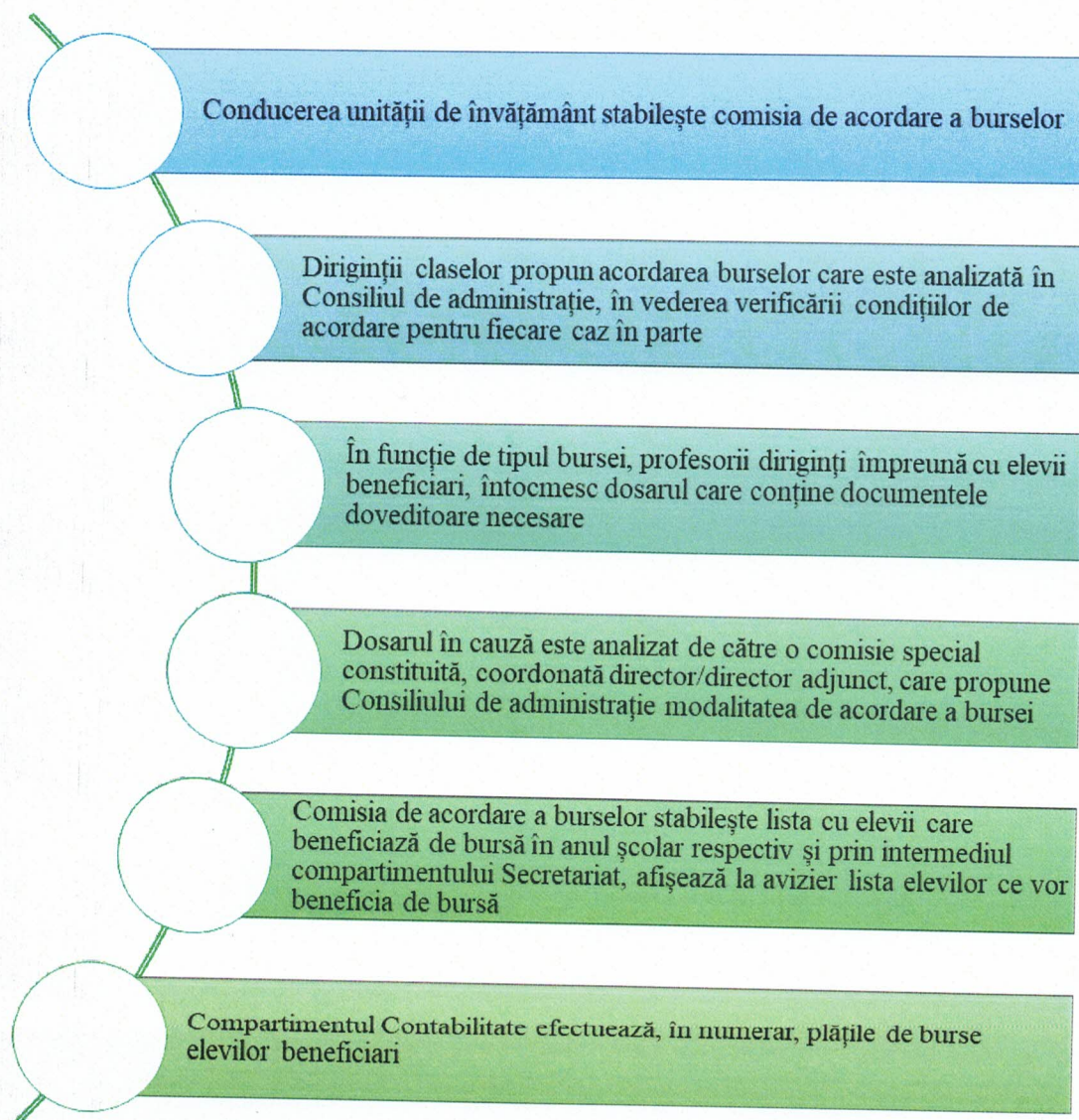
- **Bursă de excelență olimpică I:** între 750 și 3000 lei
- **Bursă de excelență olimpică II:** 700 lei




 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	PROCEDURA OPERATIONALĂ	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

- **Bursă de merit** : 450 lei
- **Bursă socială**: 300 lei

## 5.2. Modul de lucru





 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

La nivelul unitatii de invatamant preuniversitar se constituie Comisia de management al burselor, care verifica si analizeaza documentele depuse si stabileste lista elevilor beneficiari.

Componenta Comisiei de management al burselor este urmatoarea:

- a) presedinte - director/director adjunct;
- b) membri - 3-9 profesori pentru invatamantul primar/ profesori diriginti;
- c) secretar - secretar-sef/secretar/informatician.

Comisia de management al burselor întocmește o listă cu elevii care pot beneficia de burse conform legii și o înaintează la departamentul contabilitate, pentru a se opera plățile în conformitate cu prevederile legii.

Lista elevilor beneficiari se actualizeaza ori de cate ori este nevoie, se aproba in consiliul de administratie al unitatii de invatamant, se semneaza de catre director si se transmite la inspectoratul scolar judetean (ISJ).

Unitatea de invatamant preuniversitar transmite lunar, pana la data de 20 a lunii, la ISJ sumele estimate pentru plata burselor aferente lunii respective, precum si numarul de beneficiari pe categorii de burse.

ISJ transmite la Ministerul Educatiei - Directia generala economica, pana la data de 25 a lunii, sumele estimate pentru plata burselor, aferente lunii respective, precum si numarul de beneficiari pe categorii de burse, in vederea efectuării deschiderilor de credite bugetare.

Bursele se platesc lunar, de catre unitatile de invatamant, la data de 15 a fiecărei luni, pentru luna precedenta. Daca data de 15 cade intr-o zi de repaus saptamanal, zi de sarbatoare legala sau zi libera, plata burselor se efectueaza in ziua lucratoare anterioara acesteia.


Ordonatorii de credite ai unitatilor de invatamant raspund de plata la termen a burselor, in conformitate cu prevederile prezentei metodologii.

### **5.3. Resurse necesare:**

#### **5.3.1. Resurse materiale**

- hârtie de scris;
- telefon pentru legături operative cu persoanele implicate în realizarea activității procedurate;



 <b>MINISTERUL EDUCAȚIEI</b> <b>LICEUL TEHNOLOGIC</b> <b>SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI</b> <b>DE AUZ CLUJ-NAPOCA</b>	<b>PROCEDURA OPERATIONALĂ</b>	Ediția: II
	<b>STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR</b>	Revizia: 2
	Cod: <b>PO – CEAC 82</b>	Exemplar nr. 1

- caiete, dosare, pixuri, foi veline de scris, agrafe, perforator, capsator.

### 5.3.2. Resurse umane

- cadrele didactice;
- conducerea școlii (director);

### 5.3.3. Resurse financiare

- bugetul necesar pentru realizarea activității procedurate.

## 6. Responsabilități și răspunderi în derularea activității

### 6.1. Elevii și părinții sub îndrumarea profesorilor diriginți

- Întocmirea dosarului care conține documentele doveditoare necesare, în funcție de tipul bursei.

### 6.2. Comisia de acordare a burselor

- Analiza dosarului.

### 6.3. Directorul

- Aprobarea dosarului de bursa.

## 7. Formular evidență modificări

Nr. crt.	Ediția	Data ediției	Revizia	Data reviziei	Nr. pag.	Descriere modificare	Semnătura conducătorului departamentului
1.	I		0	Data aprobării		Elaborarea ediției inițiale	
2.	II		0	02.05.2022	12	Structura procedurii	
3.	II		1	30.09.2022	1-15	Structura procedurii	
4.	II		2	19.10.2023	1-17	Structura procedurii	

## 8. Formular analiză procedură

Nr. crt.	Compartiment		Nume și prenume conducător compartiment	Înlocuitor de drept sau delegat	Aviz favorabil		Aviz nefavorabil	
					Semnătura	Data	Observații	Semnătura





**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC**  
**SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI**  
**DE AUZ CLUJ-NAPOCA**

PROCEDURA OPERATIONALĂ

Ediția: II

STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR

Revizia: 2

Cod: PO – CEAC 82

Exemplar nr. 1

## 9. Lista de difuzare a procedurii

Conform PV al Consiliului Profesorat nr. .... / .....

## 10. Anexe / formulare

Nr. anexă/ cod formular	Denumirea anexe/ formularului	Elaborator	Aprobă	Nr. de exemplare	Arhivare		Alte elemente
					loc	perioadă	

## 11. Cuprins

Numărul componentei în cadrul procedurii	Denumirea componentei din cadrul procedurii	Pagina
1*	Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii	1/12
2*	Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii	1/12
3*	Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii	2/12
1.	Scopul procedurii	3/12
2.	Domeniul de aplicare	3/12
3.	Documente de referință	3/12
4.	Definiții și abrevieri ale termenilor utilizați	4/12
5.	Descrierea procedurii	5/12
6.	Responsabilități și răspunderi în derularea activității	17/12
7.	Formular evidență modificări	17/12
8.	Formular analiză procedură	17/12
9.	Lista de difuzare a procedurii	18/12
10.	Cuprins	18/12





**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**LICEUL TEHNOLOGIC**  
**SPECIAL PENTRU DEFICIENȚI**  
**DE AUZ CLUJ-NAPOCA**

**PROCEDURA OPERATIONALĂ**

Ediția: II

**STABILIREA ȘI ACORDAREA BURSELOR**

Revizia: 2

Cod: **PO – CEAC 82**

Exemplar nr. 1